

**SCPI EUROVALYS – ADVENIS**  
**SOUSCRIPTION EN DEMEMBREMENT**  
**APPORT DE LA NP – RECHERCHE USU**

**CONSTITUTION DU PACK DE SOUSCRIPTION**

- 1 Bulletin de Souscription démembrement (apport de la NP – recherche USU) PP ou PM
- 1 Attestation d'apport en compte courant (selon les cas)
- 1 Déclaration investisseur 80 ans et plus (selon les cas)
- 1 Attestation de signature (selon les cas)
- 1 Convention d'indivision (selon les cas)

**JUSTIFICATIFS A FOURNIR**

ETAT CIVIL

PERSONNE PHYSIQUE

- Copie Recto/Verso de la carte nationale d'identité ou copie du passeport en cours de validité
- En cas de souscription par une personne mariée sous le régime de la communauté ou en cas d'investissement de fonds communs pour les personnes pacsées, le conjoint doit également signer le bulletin et fournir une pièce d'identité.
- Régime matrimonial séparatiste ou Pacs en séparation : les co-souscriptions ne sont pas autorisées. Si le conjoint souhaite également investir, nous vous invitons à réaliser deux souscriptions distinctes.
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois au jour de la signature (Avis d'impôt moins de trois mois, Tel. Portable, autres pièces liées à l'habitation...)
- RIB du souscripteur signé

PERSONNE MORALE

- Un extrait KBis de moins de 3 mois
- Les statuts certifiés conformes aux originaux, datés et signés par le représentant légal à la date de la souscription
- Le registre des bénéficiaires effectifs
- Une copie recto-verso de la carte d'identité, du passeport, ou du titre de séjour du représentant de la personne morale (copie recto/verso) et des bénéficiaires effectifs en cours de validité
- Copie de la liasse fiscale du dernier exercice paraphée, signée, certifiée conforme à l'original, datée au jour de la souscription ou pour les SCI non soumises à l'IS, le CERFA 2072 du dernier exercice
- RIB de la société signé
- Les éventuels pouvoirs paraphés, certifiés conformes à l'original, signés par le gérant et datés au jour de la souscription

PROVENANCE DES FONDS

**(dès 100 000 € sur une année glissante)**

Documents à fournir selon l'origine des fonds :

- Épargne : Copie du ou des relevés de comptes d'épargne / Copie de l'avis d'imposition sur demande
- Succession/Donation : Copie du courrier ou copie d'acte avec l'objet du règlement et du chèque émis par le notaire
- Cession d'actifs immobiliers : Copie de l'acte de vente et/ou du chèque émis par le notaire
- Cession d'actifs mobiliers : Copie du relevé d'opération de vente des titres
- Prestations / Indemnités : Copie des bulletins de salaires ou du courrier ou du chèque émis par l'entreprise
- Autres : Tout justificatif mentionnant le montant et l'origine du versement

**SCPI EUROVALYS – ADVENIS**  
**SOUSCRIPTION EN DEMEMBREMENT**  
**APPORT DE LA NP – RECHERCHE USU**

GUIDE DE SOUSCRIPTION		
<b>Bulletin de souscription</b>	Formulaire conseiller	<input type="checkbox"/> Toutes les informations doivent être complétées uniquement par le conseiller
	Fiche de Connaissance Client	<input type="checkbox"/> Toutes les informations doivent être complétées sans exception <input type="checkbox"/> Lieu, date, signature de chacun des souscripteurs
	Convention de Réception Transmission D'ordres	<input type="checkbox"/> Compléter toutes les informations demandées <input type="checkbox"/> Lieu, date, signature de chacun des souscripteurs
	Mandat de recherche	<input type="checkbox"/> Ce document doit être accompagné d'un bulletin de souscription complété <input type="checkbox"/> Toutes les informations doivent être complétées <input type="checkbox"/> ATTENTION : les clés de répartition imposées par le partenaire doivent obligatoirement être appliquées <input type="checkbox"/> Paraphes sur les pages 1/3 et 2/3 <input type="checkbox"/> Lieu, date et signature du souscripteur
	Bulletin de souscription	<input type="checkbox"/> Compléter toutes les informations <input type="checkbox"/> Reporter la somme versée par le client uniquement et pas la somme globale de la souscription en toutes lettres <input type="checkbox"/> Indiquer si les fonds proviennent de fonds propres ou fonds communs <input type="checkbox"/> Pour les couples mariés : Attention, en cas de Fonds communs, la signature des 2 époux est requise ! <input type="checkbox"/> <a href="#">Code partenaire : à compléter – contacter le Middle Office pour connaître le code à renseigner</a> <input type="checkbox"/> Paraphes des clients
	Mandat de Prélèvement	<input type="checkbox"/> Compléter toutes les informations demandées <input type="checkbox"/> Lieu, date, signature de chacun des souscripteurs
	Annexe « Conditions Générales de Démembrement »	<input type="checkbox"/> Signature des clients obligatoire (un exemplaire pour chaque partie)
	Annexe FATCA-CRS	<input type="checkbox"/> Compléter toutes les informations demandées <input type="checkbox"/> Lieu, date, signature de chacun des souscripteurs
<b>Attestation Apport en Compte Courant</b> <i>(Selon les cas)</i>	<input type="checkbox"/> Pour toute souscription d'une personne morale financée par le biais d'un apport en compte courant	
<b>Déclaration investisseur 80 ans et plus</b> <i>(Selon les cas)</i>	<input type="checkbox"/> A compléter si le souscripteur a plus de 80 ans	
<b>Attestation de Signature</b> <i>(Selon les cas)</i>	<input type="checkbox"/> A compléter si la signature du client est différente de celle apposée sur la pièce d'identité transmise	
<b>Convention d'indivision</b> <i>(Selon les cas)</i>	<input type="checkbox"/> A compléter si les parts sont souscrites par des indivisaires	

**SCPI EUROVALYS – ADVENIS**  
**SOUSCRIPTION EN DEMEMBREMENT**  
**APPORT DE LA NP – RECHERCHE USU**

<b>Règlement</b>	<input type="checkbox"/> Virement : fournir l'avis de virement effectué <input type="checkbox"/> Chèque : à l'ordre de la SCPI EUROVALYS <input type="checkbox"/> Prélèvement : compléter le mandat SEPA <input type="checkbox"/> Crédit : fournir l'offre de prêt
------------------	---

**RECAPITULATIF DE L'ENVOI DES DOCUMENTS**

**A ENVOYER A :**

**Selencia Patrimoine**

**7 allée de l'Arche**

**CS 60322**

**92033 LA DEFENSE CEDEX**

- 1 Bulletin de Souscription démembrement (apport de la NP – recherche USU) PP ou PM
- Le règlement
- Documents état civil (voir encadré ci-dessus)
- Les justificatifs d'origine des fonds si la souscription (selon cas)
- 1 Attestation d'apport en compte courant (selon les cas)
- 1 Déclaration investisseur 80 ans et plus (selon les cas)
- 1 Attestation de signature (selon les cas)
- 1 Convention d'indivision (selon les cas)